

保護者等からの放課後等ディサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 4年 月 日

事業所名 放課後等ディサービス彩りIRODORI- 保護者等数(児童数) 全 22名 回収数 19名 割合 86%

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	18	1	0		
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	17	2	0		
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	10	9	0	バリアフリーを意識して見学していなかった	
適切な支援の提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等ディサービス計画*1が作成されているか	19	0	0	モニタリング等、定期的に確認して頂き書面で頂いています	
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	19	0	0	運動・パソコン・ロールプレイ等、色々あり工夫されています	利用児童や保護者の意見を踏まえ、もっと工夫し良い支援を目指す
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	10	9	0		
保護者への説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	19	0	0	利用前に説明して頂きました	
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができるているか	19	0	0	送迎時等に伝えて頂き、子供の様子等伝えた頂いています定期的に連絡帳でも確認できています	職員全員が、どの保護者にも対応できるようにしていく
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	18	1	0	毎月の家庭連携支援やモニタリング等で支援して頂いています	モニタリング、担当者会議のほか、家庭連携支援も実施している
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	10	9	0	クリスマス会等の開催で交流の場が設けられています	コロナの影響で思うように交流会等の回数が
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	17	2	0		
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	19	0	0	電話やLINEでもやり取りができるので連絡が取りやすいです	
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	15	4	0	電話や手紙で連絡いただいている	今後はホームページも活用し情報を提供していく
	14	個人情報に十分注意しているか	19	0	0		
	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	15	4	0		
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	10	9	0		
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	18	1	0	毎回楽しみにしています	
	18	事業所の支援に満足しているか	19	0	0	運動したり、図書館での活動、職場体験に行けたりで、色々な経験ができるとても満足しています	今後は、利用する子どもたち、保護者にもっと支持されるような事業所を目指す

*1 放課後等ディサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的な内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等ディサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(公表)

公表：令和 4年 月 日

事業所名 放課後等デイサービス彩りーIRODORI

	チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	4	0	0		
	2 職員の配置数は適切である	2	2	0		
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている	0	4	0		
業務改善	4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	2	1	1		送迎時にヒヤリングを通して保護者の意向を確認しているが、今後はアンケートを活用したい
	5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	1	3	0		
	6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開している	1	3	0		
	7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	0	3	1		
	8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	2	2	0		
	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している	4	0	0		
	10 子どもの適応行動の状況を把握するためには、標準化されたアセスメントツールを使用している	3	1	0		
	11 活動プログラムの立案をチームで行っている	4	0	0		
適切な支援の提供	12 活動プログラムが固定化しないよう工夫している	3	1	0		室外活動として職場体験を取り入れている
	13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している	3	1	0		
	14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成している	3	1	0		
	15 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	4	0	0		
	16 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	2	2	0		
	17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	4	0	0		
	18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断している	4	0	0		
	19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っている	2	2	0		
	20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	4	0	0		
	21 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っている	4	0	0		
関係機	22 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている	0	2	1		医療ケア児は受け入れていない
	23 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている	2	2	0		

関や保護者との連携	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している	2	2	0		まだ卒業した子がいないが、今後はそのように対応していく
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	0	3	1		
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある	2	2	0		地域の自治会に加入し交流している
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加している	1	3	0		
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	4	0	0		
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレンツ・トレーニング等の支援を行っている	0	3	1		
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	4	0	0		
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	3	1	0		家庭連携支援等を取り入れ、保護者が気軽に相談できる関係を作っている
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	1	2	1		コロナの状況もあり昨年は1度しか行えなかつた
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している	4	0	0		
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	1	2	1		今後は会報などの発行も検討中
	35	個人情報に十分注意している	4	0	0		必要書類等、書庫の施錠しっかり行っている
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	3	1	0		
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	0	1	3		
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している	3	1	0		マニュアルはあるが保護者周知には至っていないなく配布などの対応が必要
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	1	2	1		
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	3	1	0		
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している	3	1	0		
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	1	3	0		
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	3	1	0		